



Realschule plus
Lingenfeld/Lustadt

Praktikumsmappe 2011

Name:

Klasse:

Betriebspraktikum vom: bis:

Hinweise und Tipps zu den Aufgaben während der Praktikumszeit

Diese Vorlage soll dir helfen, gezielt deine Beobachtungen und Eindrücke während deines Praktikums festzuhalten! Versuche durch weiteres Material (z.B. Formulare, Prospekte, Warenproben, ...) möglichst alles Wissenswerte über deinen Beruf und Betrieb zu sammeln. Vielleicht wird dir erlaubt auch ein paar Fotos zu machen.

Arbeite täglich an der Praktikumsmappe. Je mehr Zeit zwischen der Tätigkeit und dem Bericht liegt, desto ungenauer wird die Beschreibung. Meistens haben die Betreuer im Betrieb schon öfter Praktikanten betreut, so dass sie wissen worauf es ankommt. Sie können eure Eintragungen überprüfen und falls notwendig verbessern.

Dass eine ordentliche Handschrift nötig ist, muss sicher nicht noch extra erwähnt werden. Zum Unterstreichen und Zeichnen wird selbstverständlich ein Lineal benutzt. Sauberkeit und Übersichtlichkeit erleichtern dem Leser die Arbeit und verhelfen dir zu einer guten Note.




Das Wahlthema, die Vorgangsbeschreibung und der „Brief“ können auch mit dem Computer geschrieben werden. Sollte bei einigen Aufgaben oder den Tagesberichten der Platz auf der Seite nicht ausreichen, schreibt einen Hinweis in die Aufgabe („Fortsetzung siehe Seite ... in der Mappe“) und dann auf dem Extrablatt weiter. Dieses wird hinten in die Mappe eingeklebt.

Falls du weitere Blätter der Praktikumsmappe benötigst kannst du dir diese auf der Homepage der Schule (www.rgs-lingenfeld-lustadt.bildung-rp.de) finden, herunterladen und ausdrucken.

Die ordentlich geführte Mappe legst du spätestens zum Abgabetermin am **06. Mai 2011** zur Benotung vor. Nach diesem Termin erfolgt keine Benotung mehr.

Viel Spaß und Erfolg bei deinem Praktikum! ☺

Diese Seiten bearbeitest du ...

	vor ...
	während...
	und nach...

... deinem Praktikum.

Verpflichtungserklärung

für das Betriebspraktikum vom _____ bis _____

Name: _____ Klasse: _____

In Kürze beginnt mein Betriebspraktikum. Dies stellt einen wichtigen Schritt zur Orientierung für meinen zukünftigen Beruf dar. Damit es erfolgreich wird, verpflichte ich mich die folgenden „sieben goldenen Regeln“ einzuhalten:

Ich verpflichte mich ...

1. den Anweisungen meines Betreuers bzw. der Mitarbeiter zu folgen,
2. die mir übertragenen Aufgaben sorgfältig auszuführen,
3. mit Materialien und Werkstoffen sparsam umzugehen,
4. die von mir bedienten Geräte und Werkzeuge pfleglich zu behandeln,
5. die Unfallverhütungsvorschriften und die betrieblichen Bestimmungen einzuhalten,
6. meine Praktikumsmappe ordentlich zu führen,
7. stets pünktlich im Betrieb zu erscheinen und bei einem Fernbleiben (z.B. wegen Krankheit) sowohl den Betrieb (☎ _____ - _____) als auch die Schule (☎ **06344-969640**) rechtzeitig **vor Arbeitsbeginn bzw. Schulbeginn** zu informieren.

Ort, Datum

Unterschrift Schüler/in

Durch unsere Unterschrift verpflichten wir uns, unser Kind während des Betriebspraktikums nach den sieben goldenen Regeln zu unterstützen und zu begleiten.

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Vorbereitung: Dem Wunschberuf auf der Spur...

Welchen Wunschberuf möchtest du später gerne ausüben?

Berufsbezeichnung: _____

Hast du in deinem angestrebten Beruf einen Praktikumsplatz bekommen?

Ja

Nein

Wenn "**nein**": Warum nicht?

/

Wenn "**ja**": War es leicht?

Suche Fotos/Bilder, die deinen **Wunschberuf** zeigen und klebe sie auf.

Welche Anforderungen stellt der Wunschberuf an mich:

Wie lange dauert die Ausbildung im Wunschberuf? _____

Der Beruf ist beschrieben in „Beruf aktuell“ auf Seite _____

Verwandte Berufe sind zum Beispiel: *(Schlag nach in BERUF AKTUELL oder nutze das Internet)*

Wie wird dieser Beruf in „Beruf aktuell“ beschrieben? Nenne Aufgaben und Tätigkeiten!

Was wird hauptsächlich gearbeitet? **Womit** wird gearbeitet? Mit welchem Material und **wo** wird hauptsächlich gearbeitet?

Was? _____

Womit? _____

Wo? _____



Das Praktikum - Mein erster Tag

Berufsbezeichnung, der im Betrieb ausgeführten Tätigkeit (Praktikumsberuf):

Name des Betreuers: _____

Arbeitszeitplan (normalerweise):

Arbeitsbeginn: _____

Frühstückspause: _____

Mittagspause: _____

Arbeitsende: _____

Wochenarbeitszeit: _____

Gibt es besondere Regeln in dem Betrieb (z.B. Unfallverhütungsvorschriften oder Berufskleidung)? Was ist der Sinn / das Ziel dieser Regeln?

Bestehen besondere Gefahren?



Welche Sicherheitsschilder findest du in dem Betrieb? Wo sind Gefahren?
(Zeichne einige der Sicherheitssymbole/Gefahrenzeichen oder klebe sie ein)

--	--	--

Notiere deinen ersten Eindruck von deinem Betrieb?

(In ganzen Sätzen
eventuell auf einem Extrablatt!)

In welcher Abteilung warst du tätig?

Was hast du am ersten Tag schon machen dürfen? (In ganzen Sätzen)



Mein Praktikumsberuf

Das Berufsbild:

Berufsbezeichnung: _____

Mein Praktikumsberuf gehört zum Berufsfeld: _____

(Handwerk, Industrie, Handel, Dienstleistung, Büro/Verwaltung)

Um diesen Beruf erlernen zu können, ist folgender Schulabschluss...

... Voraussetzung: _____

... Empfohlen: _____

In folgenden Schulfächern sollte ich besonders gut sein:

Die Ausbildung:

Die Ausbildung dauert _____ Jahre.

Die Ausbildung erfolgt überwiegend

- in der Schule
- im Betrieb / in der Firma / im Unternehmen / in der Verwaltung
- in / im _____

Ein Auszubildender geht

_____ mal **wöchentlich**

_____ mal **monatlich**

... zur **Berufsschule**

Ein Auszubildender nimmt _____ Wochen

monatlich

jährlich

... am **Blockunterricht** teil.



Die **Ausbildungsvergütung** beträgt im ... (überzählige Jahre sauber durchstreichen)

1. Ausbildungsjahr	2. Ausbildungsjahr	3. Ausbildungsjahr	4. Ausbildungsjahr
€	€	€	€

Gibt es genügend Ausbildungsplätze in der Region? Informiere dich in den Medien (Zeitung; Internet, ...), im Betrieb oder beim Arbeitsamt.

Nach Beendigung der Ausbildung verdient

ein/e _____ ca. _____ € (Brutto)
(Berufsbezeichnung)

Als erfahrener Mitarbeiter mit 10 Jahren Berufserfahrung verdient man mit dieser Ausbildung ungefähr _____ € (Brutto).

Berufliche Weiterbildung

Es gibt folgende berufliche Weiterbildungsmöglichkeiten:

a) **Qualifizierungs- und Spezialisierungsmöglichkeiten:** (Lehrgänge; Spezialisierungen, ...)

b) **Aufstiegsmöglichkeiten:** (Kreuze an und ergänze die Lücken)

- Techniker (Fachrichtung _____)
- Meister (Schwerpunkt _____)
- Studium an der Fachhochschule (Fachrichtung _____)
- eigener Betrieb _____
- _____



Welche Fähigkeiten sollte derjenige haben, der diesen Beruf ergreifen möchte? Kreuze den Ausprägungsgrad an!

(Frage im Betrieb nach z.B. bei deinem Betreuer)

	klein	mittel	groß
- Räumliches Vorstellungsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Mathematische Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- schriftlicher Ausdruck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Textverständnis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Konzentrationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- körperliche Belastbarkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Kontaktstärke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Teamorientierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Einfühlungsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- (Eigen-)Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Durchsetzen/Überzeugen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	klein	mittel	groß
- Hand- und Fingergeschick	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Farbunterscheidungsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Schwindelfreiheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Gleichgewichtssinn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Bewegung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	klein	mittel	groß
- Ideenreichtum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Organisationstalent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- technisches Verständnis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- technisches Zeichnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Reaktionsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	klein	mittel	groß
- gute Umgangsformen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- freundliches Wesen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Verantwortungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- allein arbeiten können	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Rücksicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Bewerbung um einen Ausbildungsplatz

Das muss ich beachten, wenn ich mich in meinem Praktikumsbetrieb um einen Ausbildungsplatz bewerben will:

(→ Personalbüro / Betreuer fragen)

1. _____

2. _____

3. _____

- ... _____

- ... _____

Bis zu welchem Datum muss ich mich schriftlich beworben haben?

Wann wird im Normalfall die Entscheidung/Zusage für einen Ausbildungsvertrag getroffen?

Hierauf legt der Betrieb in einem Vorstellungsgespräch besonderen Wert:



Tagesberichte

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:	Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?	

Datum:		Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:	
	
	
	
	
	
	
	
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?		
.....		
.....		

Datum:		Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:	
	
	
	
	
	
	
	
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?		
.....		
.....		

Datum:		Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:	
	
	
	
	
	
	
	
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?		
.....		
.....		

Datum:		Wochentag:
Uhrzeit:	Bericht:	
	
	
	
	
	
	
	
Welche Geräte, Maschinen oder Fachbegriffe hast du heute kennen gelernt?		
.....		
.....		



Aufgabenteil

Gestalte das Deckblatt der Mappe passend zu deinem Praktikumsberuf!

Wahlpflichtthemen (ein Thema aussuchen und bearbeiten [Umfang: ca. 1-2 Seiten])

Wahlthema 1: Interview

Führe mit dem Personalchef oder deinem Betreuer ein Interview.

Mögliche Fragen sind:

- Nach welchen Kriterien stellen Sie Mitarbeiter ein?
 - Stellen Sie in ihrem Betrieb Ausbildungsplätze zur Verfügung?
 - Wenn ja, in welchen Ausbildungsberufen?
 - Wie viele Ausbildungsplätze gibt es pro Jahr?
 - Bis zu welchem Zeitpunkt muss man sich bewerben?
 - Beschäftigen Sie Auszubildende nach ihrer Ausbildung weiter?
 - An wen muss ich mich wenden, wenn ich in ihrem Betrieb eine Ausbildung anstrebe?
 - Wie viel Mitarbeiter hat der Betrieb?
 - ...
- (entwickle **mindestens** noch 5 weitere Fragen, die etwas mit deinem Praktikum zu tun haben)

Wahlthema 2: Eine Skizze deines Arbeitsplatzes

Zeichne einen Grundriss des Arbeitsplatzes, an dem du überwiegend eingesetzt wirst (Karo- oder Millimeterpapier). Vergiss in keinem Falle, die Zeichnung zu **beschriften** und zu **erklären**.

In die Zeichnung gehören z.B. Möbel, Maschinen/Geräte und andere Einrichtungsgegenstände. Auch die Fenster und Türen sind wichtige Details. Denke an Bleistift und Lineal beim Zeichnen.

Wahlthema 3: Geschichte und Entwicklung des Betriebes

Seit wann existiert der Betrieb, das Amt, die Firma? Informiere dich über die Geschichte und Entwicklung und beschreibe, was du erfahren hast.

Interessante Ereignisse sind z.B.: Gründung, Erweiterung, Umzüge, Wechsel von Chefs oder Eigentümern, ... !

Dir fallen sicher noch einige weitere Punkte ein.



Vorgangsbeschreibung

Beschreibe eine Tätigkeit, einen Arbeitsablauf oder einen Arbeitsauftrag, die in deinem „Beruf“ typisch sind.

Folgende Fragen sollen dir helfen!

Wie lautete die genaue Aufgabenstellung?

- Hast du die Aufgabenstellung gleich verstanden oder musstest du nachfragen?
- Welche Anordnungen, Regeln oder Hinweise waren zu beachten (z.B. Sicherheitsvorschriften, Arbeitskleidung, Zeitvorgaben)?
- Hast du die Aufgabe allein ausgeführt?
- Mit wem hast du zusammen gearbeitet?
- An welchem/n Arbeitsort/en hast du gearbeitet?
- Mit welchen Werkzeugen, Maschinen, Geräten und Arbeitsmitteln hast du gearbeitet?
- Welches Material hast du benutzt?
- Sind besondere Schwierigkeiten aufgetreten? Welche?
- War die Aufgabe **schwer** oder **leicht** zu lösen?

Wie war das Arbeitsergebnis?

- Warst du mit dem Ergebnis deiner Arbeit zufrieden?
- War der Chef/die Chefin, dein Betreuer/deine Betreuerin mit deiner Arbeit zufrieden?

Denke beim Schreiben daran, dass auch der alles versteht, der sich noch niemals mit deinem „Beruf“ beschäftigt hat. Deshalb erklär alle Fachausdrücke genau, erläutere die Werkzeuge und Maschinen und beschreibe detailliert die Arbeitsvorgänge / Tätigkeiten, die nacheinander ausgeführt wurden!

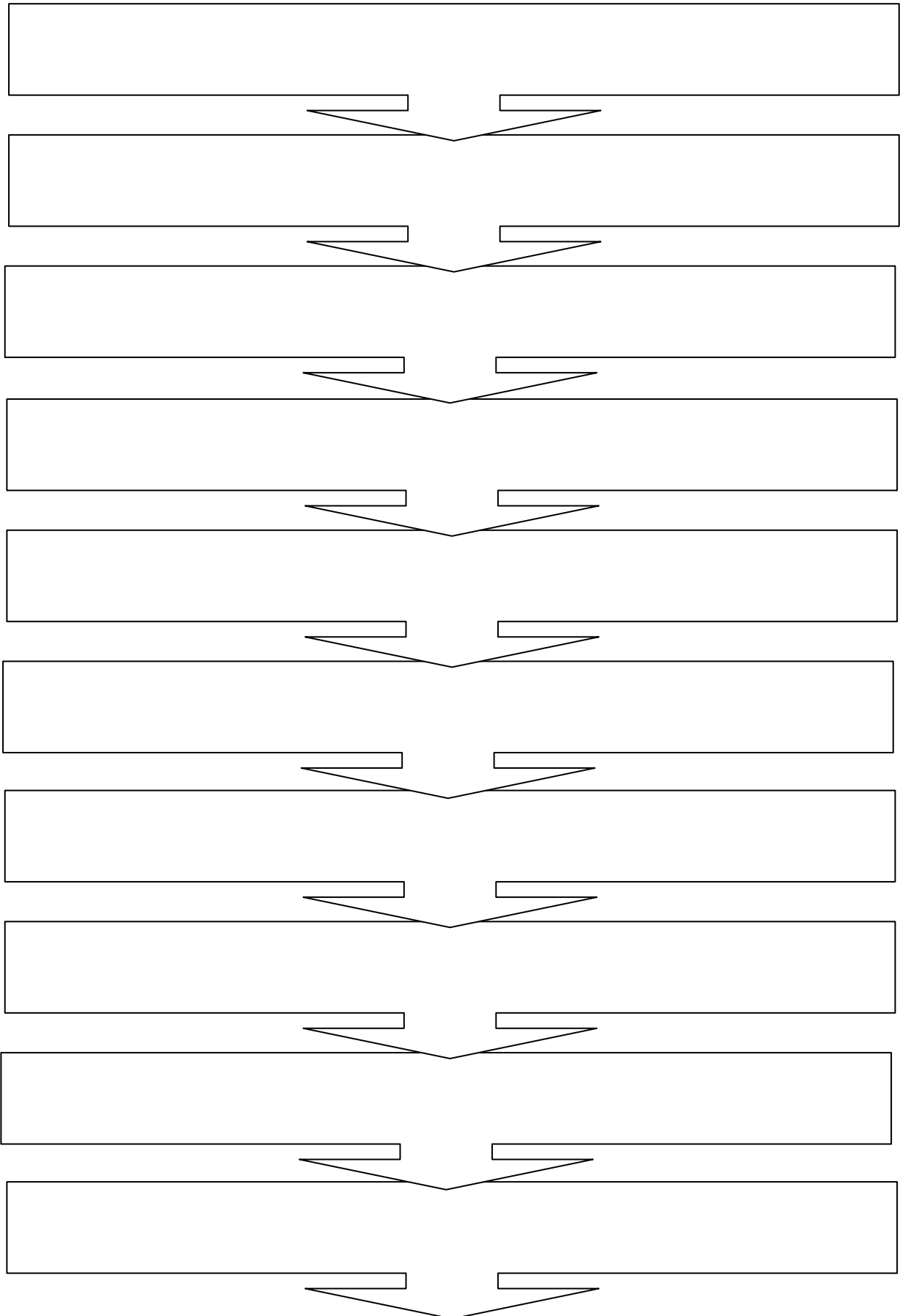
Die folgende Seite (mit dem Flussdiagramm) soll dir beim Abfassen deiner Vorgangsbeschreibung für Arbeitslehre helfen.

(Für **Deutsch** gelten andere Regeln und Bewertungen!)

ACHTUNG: 1 x Flussdiagramm für Arbeitslehre (entweder zu Block 1 oder zu Block 2)
1 x Ausführlich für Deutsch (der andere Block! Auf dem Blatt mit dem Flussdiagramm oben eintragen: „Fach Deutsch“!)



Flussdiagramm zur Vorgangsbeschreibung: ...





Checkliste: Der letzte Tag...

- Ich bedanke mich bei meinem Betreuer im Betrieb.
- Ich gebe ausgeliehene Unterlagen / Werkzeug zurück.
- Ich treffe Absprachen, falls ich im Betrieb jobben oder ein weiteres Praktikum machen will.
- Ich gebe ggf. den Firmenausweis ab.
- Ich lasse mir die „**Praktikanten - Beurteilung**“ und das Formular (→Klarsichthülle) für den **PROFIL-Pass** vom Betrieb ausfüllen und bedanke mich dafür!
- Ich verabschiede mich von den Kollegen/-innen.

Klebe hier ein Bild ein, das dich bei einer typischen Tätigkeit während des Praktikums zeigt! (Notfalls vom Betrieb!)



Fragebogen zum Betriebspraktikum

	ja	nein	keine Meinung
1. Hat dir das Praktikum gefallen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. War das Praktikum anstrengender als die Schule?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. War die Arbeitszeit deiner Meinung nach gut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Bist du mit den Vorgesetzten gut ausgekommen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Bist du mit den anderen Mitarbeitern gut ausgekommen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Hat man deine Fragen beantwortet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Hast du selbstständig arbeiten können?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. War der Beruf so, wie du ihn dir vorgestellt hast?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Nimmst du an, dass dir das Praktikum geholfen hat?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Hat dir dein Chef eine Lehrstelle angeboten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Würdest du in dieser Firma eine Ausbildung machen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Möchtest du noch einmal ins Praktikum gehen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Würdest du noch einmal in den gleichen Betrieb gehen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Ist es gut, dass die Lehrer/innen oder KÜM-Lotsen zu den Firmen kommen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Wurde bei der Praktikumsvorbereitung in der Schule alles ausreichend berücksichtigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Kann dir ein solches Praktikum helfen, den richtigen Beruf zu finden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Willst du den Praktikumsberuf erlernen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Meine Gedanken nach dem Praktikum... (Umfang: ca. 1-2 Seiten)

Während deines Praktikums hattest du die Möglichkeit, vieles über deinen Praktikumsberuf und vielleicht auch über andere Berufe zu erfahren.

Überlege, ob deine Befürchtungen, Ängste, deine Hoffnungen oder Erwartungen, die du vor dem Praktikum hattest bestätigt wurden oder ob du ganz andere Erfahrungen gemacht hast! Wenn ja, welche?

Gab es während deines Praktikums Erlebnisse, Ereignisse, die dir besonders gut oder überhaupt nicht gefallen haben.

Hattest du in deinem Praktikum besondere Probleme!
Wie hast du die Probleme gelöst? Bzw. warum konntest du sie nicht lösen?

Bist du der Meinung, dass du in diesem Beruf arbeiten kannst?
Warum ja ? Warum nein?

Was kannst du anderen Gutes über dein Praktikum oder deinen Praktikumsbetrieb erzählen? Was hat dich gestört?

Überlege, was du bei der Wahl deiner nächsten Praktikumsstelle besonders beachten wirst!

Glaubst du, dass dieses Praktikum Einfluss auf deine Berufswahl haben wird?
Begründe deine Meinung!

Sieh dir deine Fragebögen noch einmal genau an!

Berichte nun über deine Erfahrungen in diesem Praktikum, so als würdest du einer guten Freundin/einem guten Freund einen Brief schreiben oder sie in dein Tagebuch eintragen! Fange mit dem folgenden Satz an.

Nun ist mein Praktikum bei ... zu Ende ...

...



Beurteilung des Betriebes

durch den Praktikanten, die Praktikantin

Firmenname:

zum Betriebspraktikum vom _____ bis _____

Name Schüler/in:

trifft voll zu	trifft teilweise zu	trifft weniger zu	trifft nicht zu
----------------	---------------------	-------------------	-----------------

Mir wurde/n im Betrieb ...						
Organisation	Bereitschaft	... verschiedene Aufgaben übertragen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anspruch	... Aufgaben gestellt, die mich gefordert haben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sorgfalt/ Zuverlässigkeit	... Aufgaben überlassen, bei denen Sorgfalt und Zuverlässigkeit gefordert sind.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Engagement	... Betreuer zugeteilt, die sich engagiert um mich kümmerten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Umgang mit Materialien und Werkzeugen	... der Umgang mit verschiedenen, typischen Werkzeugen und Materialien ermöglicht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Arbeitszeit	... klare Arbeitszeiten vorgegeben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Interesse am Betrieb und am Beruf	... die Möglichkeit gegeben mein Interesse und Kenntnisse am Beruf und Betrieb zu vertiefen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Regeln und Absprachen	... klare Regeln und Vereinbarungen genannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persönliche Kompetenzen	Kommunikations- fähigkeit	... Möglichkeiten geboten Fragen zu stellen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kooperations- bereitschaft	... die Möglichkeit geboten mit anderen zusammenzuarbeiten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verantwortungs- übernahme	... konkrete Aufgaben und Pflichten übertragen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Berufswahl- entscheidung	... klar, dass ich diesen Beruf erlernen möchte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
weitere	Betreuung	Ich wurde durch meinen Betreuungslehrer in meinem Praktikum gut unterstützt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bemerkungen:					

Ort, Datum

Unterschrift



Praktikanten - Beurteilung

durch den Betrieb

Firmenname/
Firmenstempel:

Name Schüler/in:

trifft voll zu	trifft teilweise zu	trifft weniger zu	trifft nicht zu	nicht feststellbar
----------------	---------------------	-------------------	-----------------	--------------------

Persönliche Stärken

Die Praktikantin / der Praktikant ...						
Flexibilität	... konnte auf Ereignisse flexibel reagieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Initiative	... zeigte eigenen Einsatz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbstvertrauen	... traute sich auch schwierige Dinge zu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktstärke	... hatte guten Kontakt zu Kunden /Mitarbeitern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begeisterungsvermögen	... kann sich für Aufgaben/Themen begeistern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Offenheit für Neues	... beschäftigt sich gern mit Unbekanntem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lernbereitschaft	... ist bereit Neues zu lernen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sauberkeit und Hygiene	... achtet auf Sauberkeit, hält die Regeln ein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durchhaltevermögen	... führt auch längere Arbeiten sorgfältig aus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leistungsbereitschaft	... zeigt selbst Leistung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sorgfalt	... führt Aufgaben sorgfältig aus, geht mit Werkzeug/Material sorgfältig um	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zuverlässigkeit	... erledigt Arbeiten zuverlässig, ist pünktlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hilfsbereitschaft	... Hilft Anderen wenn nötig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einfühlungsvermögen	... kann sich in Andere hinein versetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamorientierung	... zeigt Bereitschaft zur Arbeit mit Anderen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Frustrationstoleranz	... lässt sich nicht leicht demotivieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kritik annehmen	... kann Verbesserungsvorschläge annehmen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konfliktfähigkeit/Verträglichkeit	... kann Konflikte lösen, kommt mit Anderen gut zurecht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Belastbarkeit	... bleibt auch bei anstrengenden Aufgaben bei der Sache	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fachliche Begabungen

Konzentrationsfähigkeit	... kann sich gut Konzentrieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schlussfolgerndes Denken	... kann schwierige/nicht sichtbare Vorgänge nachvollziehen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mathematische Fertigkeiten	... löst schnell Mathematische Aufgaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Räumliches Vorstellungsvermögen	... kann sich Dinge gedanklich vorstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisches Verständnis	... versteht auch schwierige technische Zusammenhänge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schriftlicher Ausdruck	... kann sich gut schriftlich ausdrücken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gedächtnis	... kann sich auch mehrere Dinge merken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Textverständnis	... versteht den Inhalt von Texten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Handwerkliche Begabung	... ist Geschickt im Umgang mit Werkzeug und Material	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Körperliche Belastbarkeit	... hält auch anstrengende Aufgaben durch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestalterische Begabung	... besitzt gestalterische Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichnerisches Geschick	... besitzt zeichnerische Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Praktikumsbescheinigung

Name der Schülerin /des Schülers _____

Hat in unserem Betrieb/Unternehmen ein Schulpraktikum absolviert.

Betrieb / Praxistelle:

Adresse: _____

Stempel

Zeitraum: _____

Fehlzeiten: ____ Tage, entschuldigt ____ unentschuldigt ____ verspätet ____

Tätigkeiten: _____

Erworbene Kenntnisse: _____

Ort, Datum, Unterschrift _____